

Принято педагогическим советом

Протокол № 9 от «06» 04 20 20 г.

Утвержден приказом и.о.директора МБОУ «Акбашская НОШ» Хазиева Г.Ф. Приказ № 22 от «06» 04 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заполнения и выдачи справки о периоде обучения

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке заполнения и выдачи справки о периоде обучения (далее - Порядок) регламентирует процедуру заполнения и выдачи справки о периоде обучения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Акбашская начальная общеобразовательная школа» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение).
- 1.2. В соответствии с ч.12 ст. 60 № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка о периоде обучения по образцу, установленному Учреждением.
- 1.3. Оформление и выдача справки о периоде обучения в Учреждении осуществляется на основании:
 - результатов промежуточной аттестации (для экстернов);
 - заявления родителей об отчислении учащегося;

Оформление и выдача справки о периоде обучения в Учреждении не требует принятия решения педсовета или иного коллегиального органа управления Учреждением.

- 1.4. Справка о периоде обучения в Учреждении имеет размер А4, заполняется на бланке Учреждения.
- 1.5. Справка о периоде обучения в Учреждении заполняется на русском языке.

2. Справка о периоде обучения в Учреждении (Приложение №1).

- 2.1. Справка о периоде обучения в Учреждении выдается учащимся, отчисленным из Учреждения по различным основаниям, а также экстернам, проходившим в Учреждении промежуточную аттестацию.
- 2.2. В форме справки указываются:
 - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;
 - дата рождения учащегося;
 - класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;
 - в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин» - название учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом Учреждения и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Физическая культура - Физкультура, Изобразительное искусство - ИЗО). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимся;
 - в графе «1 четверть» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках

- словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.).

- в графе «Текущие отметки» указывается период обучения, и проставляются текущие отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения арабскими цифрами. Графа «текущие отметки» для экстернов не заполняется;
- незаполненных строках справки о периоде обучения в Учреждении (в таблице) ставится «Z»;
- дата заполнения справки о периоде обучения в Учреждении.

2.1. Подпись директора Учреждения проставляется чернилами, пастой или тушью черного или синего цветов.

2.2. Заполненные справки заверяются печатью Учреждения. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

2.3. Справку о периоде обучения в Учреждении заполняет классный руководитель учащегося (для учащихся, отчисленных из Учреждения), директор (для экстернов).

2.4. Справка об обучении передается директору, осуществляющему проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу регистрации выданных справок о периоде обучения в Учреждении.

2.5. В Учреждении ведется Книга регистрации выданных справок о периоде обучения в Учреждении, которая содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- регистрационный номер справки о периоде обучения в Учреждении;
- ФИО учащегося;
- Подпись получателя справки о периоде обучения в Учреждении;
- подпись директора.

Справка об обучении

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «__»_____ 20__ г. в том, что он(а) с «__»_____ 20__ г. по «__»_____ 20__ г. обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Акбашская основная общеобразовательная школа» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан в _____ классе в _____ учебном году по образовательной программе _____

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__ - 20__ учебный год (__класс)			
		1 четверть	__ четверть	__ четверть	Текущие отметки за __ четверть
1	2	3	4	5	6

Директор _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата выдачи «__»_____ 20__ г. регистрационный № _____

(М.П.)